

Nyttig viden til dig der modtager hjemmepleje

Ældreloven



VALLENSBÆK
KOMMUNE





Nyttig viden til dig der modtager hjemmepleje
Ældreloven

© Vallensbæk Kommune juli 2025, 1. udg.

Indholdet i publikationen med tydelig kildeangivelse.

Udarbejdet af Center for Pleje og Omsorg

Oversigt over indhold

Denne information er til dig som borger i Vallensbæk Kommune, der er omfattet af ældreloven. Informationen beskriver kommunens rammer for ældreloven og værdig helhedspleje.

Side 4

Vallensbæk Kommunes ældrepleje

Værdighed, tryghed og respekt

Side 4

Værdig helhedspleje

Helhedstænkning som tager højde for din livssituation

Side 5

Pleje- og omsorgsforløb

Individuel vurdering i samarbejde med dig

Side 10

Faste Teams

Flere kendte ansigter der kommer hos dig

Side 11

Værdig helhedspleje i Vallensbæk Kommune

Dine muligheder i forbindelse med en værdig helhedspleje

Side 13

Ansøgning

Hvordan søger du hjælp og hvad sker der efter kommunen har modtaget din ansøgning

Side 15

Frit valg af helhedspleje

Du har ret til at vælge hvem der skal levere din hjælp, pleje og omsorg

Side 15

Andre typer af hjælp

Læs mere om aflastning, afløsning og hjælpemidler

Side 16

Når dit hjem også er en arbejdsplads

Opmærksomheder i forbindelse med at dit hjem bliver en del af medarbejdernes arbejdsplads

Side 18

Yderligere oplysninger og kontaktinformationer

Vallensbæk Kommunes ældrepleje

Værdighed, tryghed og respekt

Den 1. juli 2025 er ældreloven trådt i kraft. Det betyder, at hvis du har nået folkepensionsalderen og har behov for hjælp, pleje og omsorg, vil du være omfattet af den nye ældrelov.

Ældreloven har fokus på at give dig mere indflydelse på den hjælp, pleje og omsorg, du modtager. Du vil få større mulighed for at vælge, hvordan din hjælp skal tilrettelægges – dette betyder, at du i højere grad selv kan være med til at bestemme, hvordan og hvornår hjælpen skal gives i din dagligdag inden for de faglige rammer.

Ældreloven har tre bærende værdier, som danner grundlag for hvordan din hjælp, pleje og omsorg tilrettelægges. De bærende værdier er:

- Den ældres selvbestemmelse
- Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
- Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Den hjælp, pleje og omsorg du får gives som 'helhedspleje' i form af **sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb**, hvor det er muligt løbende at tilpasse din hjælp inden for det visiterede pleje- og omsorgsforløb. Den løbende tilpasning sker med udgangspunkt i dine ressourcer og behov. Hjælpen bygger på den enkeltes ansvar for sig selv og sin familie, og på den enkeltes ansvar for at udvikle sig og udnytte egne potentialer i det omfang det er muligt.

I Vallensbæk Kommune er ældreplejen bygget på værdige relationer som øverste fællesnævner. Der er fokus på **værdighed, tryghed og respekt** for den enkelte, hvor der tages udgangspunkt i den enkeltes livssituation, og hvor mennesket kommer før sygdommen. Indførelse af helhedspleje i form af sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb ligger derfor i forlængelse af den måde Vallensbæk Kommune allerede arbejder med ældrepleje på.

Værdig helhedspleje

Værdig helhedspleje tager udgangspunkt i helhedstænkning. Det betyder, at der vil blive taget højde for din livssituation og dine fysiske-, psykiske- og sociale evner i forhold til hvilket pleje- og omsorgsforløb du visiteres. Formålet er, at du visiteres til det pleje- og omsorgsforløb der bedst rummer dine behov.

Værdig helhedspleje bliver omdrejningspunktet for den hjælp, pleje og omsorg du bliver mødt med i din dagligdag. I din hjælp, pleje og omsorg er der fokus på **forebyggelse, rehabilitering**

(hjælp til selvhjælp), **træning og vedligeholdelse** af dine funktioner, hvor du samtidig får støtte og hjælp til de områder, du ikke selv kan. Hjælp til selvhjælp betyder, at din hjælp vil blive tilrettelagt, så du deltager så aktivt som muligt i opgaverne. Medarbejderne har til opgave at motivere og støtte dig til at udføre opgaver selv, med udgangspunkt i deres faglige viden. Du vil derfor blive inddraget så meget som muligt i løsningen af opgaverne.

Hjælpen bygger på **værdighed, gensidig respekt og tillid** mellem dig, den medarbejder og det team, der skal hjælpe dig. Du arbejder sammen med medarbejderne og formålet er, at du genvinder, udvikler eller fastholder dine færdigheder. Forløbet varetages af et tværfagligt team bestående af social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, visitatorer, forebyggelseskonsulenter og terapeuter, med et tæt samarbejde med Genoptræningen. De vil arbejde sammen og sikre, at der er sammenhæng i din hjælp over hele døgnet.

Pleje- og omsorgsforløb

Helhedsplejen gives som et pleje- og omsorgsforløb. Vurderingen af hvilket pleje- og omsorgsforløb du kan visiteres til, sker ud fra en **konkret, faglig og individuel vurdering af dit behov** for hjælp, pleje og omsorg i din dagligdag. Dit behov for hjælp kan både skyldes fysiske, psykiske og sociale begrænsninger. I Vallensbæk Kommune kan du blive visiteret til ét af fem pleje- og omsorgsforløb afhængigt af dit behov.

Pleje- og omsorgsforløb 1

Pleje- og omsorgsforløb 2

Pleje- og omsorgsforløb 3

Pleje- og omsorgsforløb 4

Pleje- og omsorgsforløb 5

Hvis det er første gang, du visiteres til et pleje- og omsorgsforløb, vil vurderingen blive foretaget af Visitationen i tæt samarbejde med dig og evt. dine pårørende.

Hvis du allerede er visiteret til et pleje- og omsorgsforløb, og der sker en ændring i hvad du formår og dit behov for hjælp fortsat kan holdes inden for dit nuværende pleje- og omsorgsforløb, vil vurderingen og tilpasningen ske i et samarbejde mellem dig, dine pårørende og de medarbejdere, der kommer i dit hjem.

Ændrer dit funktionsniveau sig væsentligt, så hjælpen ikke kan holdes inden for dit eksisterende pleje- og omsorgsforløb, vil Visitationen sammen med dig, medarbejdere og evt. pårørende, vurdere om du skal visiteres til et andet pleje- og omsorgsforløb. Visitation til et andet forløb kan både omfatte mere og mindre hjælp.

For at give dig en bedre forståelse af de fem pleje- og omsorgsforløb, får du her et overblik over de forskellige pleje- og omsorgsforløb i Vallensbæk Kommune.

Overblikket viser hvordan helhedsplejen gradueres fra forløb til forløb afhængigt af behovet.

PLEJE- OG OMSORGSFORLØB I VALLENSBÆK KOMMUNE				
Forløb 1	Forløb 2	Forløb 3	Forløb 4	Forløb 5
Lette begrænsninger	Lette til moderate begrænsninger	Moderate til få svære begrænsninger	Svære til få totale begrænsninger	Svære til totale begrænsninger
FUNKTIONSNIVEAU HOS BORGER				
Borger har lette begrænsninger.	Borger har lette til moderate begrænsninger.	Borger har moderate til få svære begrænsninger.	Borger har svære til få totale begrænsninger.	Borger har svære til totale begrænsninger.
Borger har behov for assistance på få, afgrænsede områder.	Borger har behov for assistance på enkelte områder.	Borger har behov for assistance på flere områder.	Borger har behov for assistance på flere områder.	Borger har behov for assistance på de fleste områder. Evt. hjælp ved 2 personer.
Borger er aktiv med behov for lidt hjælp.	Borger er aktiv med behov for moderat hjælp.	Borger er aktiv med behov for moderat/omfattende hjælp	Borger deltager i enkelte dele af de daglige rutiner, med behov for omfattende hjælp.	Borger deltager under forudsætning af omfattende hjælp til det meste.
INDHOLD I FORLØB				
<i>Helhedsplejen gradueres i indhold afhængig af borgerens behov</i>				
Praktisk hjælp	Praktisk hjælp	Praktisk hjælp	Praktisk hjælp	Praktisk hjælp
Personlig pleje*	Personlig pleje*	Personlig pleje*	Personlig pleje*	Personlig pleje*
Træning**	Træning**	Træning**	Træning**	Træning**
Madservice	Madservice	Madservice	Madservice	Madservice
Tøjvask	Tøjvask	Tøjvask	Tøjvask	Tøjvask
Indkøb	Indkøb	Indkøb	Indkøb	Indkøb
			Klippekort***	Klippekort***

* Inkl. egen tid hvis visiteret til personlig hjælp svarende til kendt serviceniveau

** Tidsafgrænset og målbestemt træning

*** Hvis personlig pleje og praktisk hjælp overstiger 15 timer/ugentligt svarende til kendt serviceniveau

Som det fremgår af overblikket, er dit individuelle behov og situation afgørende for hvilket pleje- og omsorgsforløb du bliver visiteret til. Nedenfor er en mere dybdegående beskrivelse af de fem pleje- og omsorgsforløb i Vallensbæk Kommune.

Pleje- og omsorgsforløb 1

Pleje- og omsorgsforløb 1 tildeles til dig, som har **lette** begrænsninger på få områder, så du har behov for en let hånd i forbindelse med personlig pleje og/eller hjælp til visse opgaver i hjemmet. Du kan fx have behov for vasketøjsordning, indkøbsordning, madservice eller hjælp til rengøring.

Forløb 1 - Lette begrænsninger

Borgeren:

- Har lette begrænsninger
- Har behov for assistance på få, afgrænsede områder
- Er aktiv med behov for lidt hjælp

Hjælpen kan indeholde:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje
- Træning
- Madservice
- Tøjvask
- Indkøb

Pleje- og omsorgsforløb 2

Pleje- og omsorgsforløb 2 tildeles til dig, som har **lette til moderate** begrænsninger på flere områder, som påvirker dig i en grad, så du har behov for let støtte til personlig pleje og/eller visse opgaver i hjemmet.

Du kan have behov for en hjælpende hånd til dele af den personlige pleje fx støtte til at gøre badet klar, tage strømper på, lukke knapper eller mindes om tandbørstning, vask under armene eller lignende.

Forløb 2 - Lette til moderate begrænsninger

Borgeren:

- Har lette til moderate begrænsninger
- Har behov for assistance på enkelte områder
- Er aktiv med behov for moderat hjælp

Hjælpen kan indeholde:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje
- Træning
- Madservice
- Tøjvask
- Indkøb

Du kan fx have behov for let hjælp til at anrette morgenmad, åbne låg, skære maden ud, tilberede smørrebrød eller lignende.

Det kan være, at du har behov for en let hånd til dele af de tunge opgaver i forhold til rengøring og tøjvask. Fx hjælp til støvsugning og gulvvask, hjælp til skift af sengetøj og håndtering af stort vasketøj.

Pleje- og omsorgsforløb 3

Pleje- og omsorgsforløb 3 tildeles til dig, som har **moderate til få svære** begrænsninger på flere områder, som påvirker dig i sådan en grad, at du har behov for nogen hjælp til personlig pleje og/eller visse opgaver i hjemmet.

Det kan fx være hjælp til at vaske og tørre dig efter badet, hjælp til nedre hygiejne og bleskift, hjælp til barbering, tandbørstning og påklædning.

Du kan fx have behov for nogen hjælp til at anrette morgenmad og aftensmad.

Du kan have behov for nogen hjælp i forhold til rengøring og tøjvask, eksempelvis hjælp til støvsugning og gulvvask, skift af sengetøj, rengøring af badeværelse samt hjælp til at hænge vasketøj op og tage det ned.

Forløb 3 - Moderate til få svære begrænsninger

Borgeren:

- Har moderate til få svære begrænsninger
- Har behov for assistance på flere områder
- Er aktiv med behov for moderat til omfattende hjælp

Hjælpen kan indeholde:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje
- Træning
- Madservice
- Tøjvask
- Indkøb

Pleje- og omsorgsforløb 4

Pleje- og omsorgsforløb 4 tildeles til dig, som har **svære til få totale** begrænsninger på mange områder, som påvirker dig i sådan en grad, at du har behov for en del hjælp til personlig pleje og/eller flere opgaver i hjemmet.

Det kan fx være hjælp til at vaske og tørre hænder, ansigt og overkrop evt. under guidning, hjælp til at tage initiativ til toiletbesøg, støtte til vask i forbindelse med toiletbesøg og bleskift samt hjælp til tandbørstning, rede hår og påklædning.

Du har måske behov for en del hjælp til at tilberede og anrette alle måltider, men kan muligvis deltage hvis du guides i aktiviteten, fx at smøre et brød eller sætte kaffe over. Du har måske et behov for, at der er én til stede imens du spiser, for at hjælpe dig.

Du kan have behov for en del hjælp til de fleste opgaver omkring fx rengøring, tøjvask og dele af de huslige opgaver.

Forløb 4 - Svære til få totale begrænsninger

Borgeren:

- Har svære til få totale begrænsninger
- Har behov for assistance på flere områder
- Deltager i enkelte dele af de daglige rutiner med behov for omfattede hjælp

Hjælpen kan indeholde:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje
- Træning
- Madservice
- Tøjvask
- Indkøb
- Klippekort



Pleje- og omsorgsforløb 5

Pleje- og omsorgsforløb 5 tildeles til dig, som har **svære til totale begrænsninger** på hovedparten af områderne, som påvirker dig i sådan en grad, at du har behov for en hel del hjælp til personlig pleje og/eller til de fleste opgaver i hjemmet.

Du kan måske ikke selvstændigt komme på toilettet. Du kan have behov for hjælp til det hele i forbindelse med at lave mad. Det kan være du har brug for, at der er én til stede, mens du spiser, for at du får spist din mad.

Forløb 5 - Svære til totale begrænsninger

Borgeren:

- Har svære til totale begrænsninger
- Har behov for assistance på de fleste områder - hjælpen kan kræve to personer.
- Deltager i enkelte dele af de daglige rutiner med behov for omfattende hjælp til det meste

Hjælpen kan indeholde:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje
- Træning
- Madservice
- Tøjvask
- Indkøb
- Klippekort

Du har måske behov for hjælp til de fleste opgaver omkring rengøring og tøjvask. Du har fx svært ved at deltage i de huslige opgaver og har behov for hjælp til dem.

Faste Teams

I Vallensbæk Kommune har vi fra starten af 2025 opdelt vores hjemmepleje i mindre faste teams. Det betyder, at du er tilknyttet et fast team, så det primært er de samme medarbejdere der kommer hos dig. På den måde kan du og medarbejderne lære hinanden bedre at kende og sammen skabe de bedste forudsætninger for et godt samarbejde.

Når dine faste medarbejdere holder ferie eller bliver syge, forsøger vi at finde en anden, som du kender, der kan komme hos dig. Der kan være tilfælde, hvor det ikke er muligt. I disse tilfælde kan du opleve, at der kommer en anden medarbejder fra hjemmeplejen eller en vikar.

Værdig helhedspleje i Vallensbæk Kommune

I Vallensbæk Kommune har du som en del af dit pleje- og omsorgsforløb mulighed for at blive visiteret til både træning og praktisk hjælp. Nedenfor kan du læse mere om hvilken praktisk hjælp og træning det er muligt at blive visiteret til.

Rengøring

Rengøringshjælp er hjælp til rengøring af dine dagligt benyttede rum i boligen, dvs. køkken, soveværelse, badeværelse, entré, opholdsstue eller evt. havestue i sommerhalvåret. Rengøring bliver ydet efter behov, som udgangspunkt hver anden uge.

Du skal selv stille rengøringsredskaber/- midler til rådighed. Redskaberne skal leve op til kravene i arbejdsmiljøloven og rengøringsmidlerne skal være miljøvenlige.

Du kan få visiteret rengøringshjælp til følgende:

- Oprydning
- Bortskaffelse af affald, reklamer mv.
- Støvsugning, tørre støv af, blomstervanding, udluftning og gulvvask
- Rengøring af køkkenvask og borde
- Afvaskning i badeværelse - rengøring af spejl, gulv og sanitet
- Afvaskning i køkken og køleskab
- Vask af hjælpemidler
- Rengøring af hjælpemidler
- Skift af sengetøj
- Ekstraordinær rengøring i særlige situationer

Velfærdsteknologi

I Vallensbæk Kommune arbejder vi med velfærdsteknologi.

Velfærdsteknologi er teknologiske eller digitale redskaber, der kan understøtte borgere i deres dagligdag.

Derfor vil du opleve at blive mødt med velfærdsteknologi, hvor det giver mening. Der lægges vægt på at velfærdsteknologierne introduceres på en tryk og værdig måde i god dialog med dig.

Tøjvask

Du kan få visiteret hjælp til tøjvask og tørretumbling ved et privat firma. Tøjvaskeordningen inkluderer afhentning og levering af tøjet.

Træning

I alle pleje- og omsorgsforløb kan du blive tilbudt træning, så du kan forebygge tab af funktionsniveau, vedligeholde dit nuværende funktionsniveau eller genvinde tabt funktionsniveau, for eksempel efter sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse. Træning kan foregå på hold i Sundhedshuset eller i dit eget hjem, hvis det vurderes nødvendigt.

Indkøbsordning

Tilbuddet om indkøb omfatter indkøb af dagligvarer leveret af et privat firma. Du kan få visiteret hjælp til følgende:

- Indkøb af dagligvarer til husholdningen inkl. håndkøbsmedicin og vitaminer via call-funktion (kundeservice hvor du bliver kontaktet telefonisk og hvor de planlægger din bestilling)
- Hjælp til at lave din indkøbsseddel inkl. kostvejledning
- Hjælp til bestilling af varer via telefon, pc, tablet eller smartphone
- Hjælp i forbindelse med modtagelse af varer

Der er frit valg mellem de firmaer, som kommunen har godkendt. Firmaerne aftaler et fast leveringstidspunkt med dig, og varerne bliver bragt ud en gang om ugen. Kommunen betaler for leveringen. Du betaler selv varerne via Betalingsservice.

Madservice og ernæring

Har du svært ved at klare den daglige madlavning, kan du blive visiteret til madservice, hvor du får leveret varm mad eller mad, som du selv skal varme. Du kan vælge mellem flere forskellige retter. Du betaler for hovedretten, som har en fastsat pris fra Ældreministeriet. Derudover kan du vælge en bi-ret og en salat uden egen betaling.

Dem der leverer maden, kommer kun i hjemmet når du er der, medmindre andet er aftalt. Hvis du skal noget den dag du plejer at få maden leveret, skal du senest dagen før kl. 11 give besked til firmaet, som leverer maden.

Har en af kommunens diætister vurderet, at du har behov for enten diætkost eller energiberiget kost, kan du få dette leveret fra firmaet.

Udover selve madservicen, har du mulighed for at få hjælp til følgende:

- Tilberede morgenmad
- Tilberede og anrette smørrebrød
- Hente mad i cafeerne for beboere i ældrebolig
- Opvarme færdigretter i mikroovn
- Hjælp/støtte med servering/indtagelse af mad og drikke
- Hjælp/støtte til opvask/oprydning
- Kostvejledning ved diætist

Egen tid

'Egen tid' er en mulighed til dig, som er visiteret til et pleje- og omsorgsforløb og hvor personlig pleje er en del af forløbet. 'Egen tid' giver dig mulighed for at få op til en ½ times ekstra hjælp om ugen udover den visiterede hjælp. Er du interesseret i at høre mere om 'Egen tid', kan du spørge ind til mulighederne hos de medarbejdere der kommer i dit hjem eller hos Visitationen.

Klippekort

'Klippekort' er en mulighed for ekstra hjælp til dig, der bor i eget hjem og som er visiteret til pleje- og omsorgsforløb 4 eller 5, hvor personlig pleje og praktisk hjælp overstiger 15 timer/uge. Du kan selv disponere over 'klippekortet' og bestemme hvad den ekstra hjælp skal bruges til. 'Klippekortet' giver dig mulighed for at få op til en ½ times ekstra hjælp om ugen, udover den hjælp du er visiteret til. Er du interesseret i at høre mere om 'klippekort', kan du spørge ind til mulighederne hos de medarbejdere der kommer i dit hjem eller hos Visitationen.

Ansøgning

Du kan søge om hjælp ved at kontakte Visitationen. Kontaktoplysninger fremgår bagerst i denne pjece. Dine pårørende kan også hjælpe dig med at rette henvendelse. Pårørende kan ikke søge om hjælp til dig uden dit samtykke.

Hvordan foregår sagsbehandlingen?

Når vi har modtaget din ansøgning, vil du blive kontaktet af en visitator. Som udgangspunkt starter din hjælp, pleje og omsorg med en dialog. Det betyder, at du får besøg af en medarbejder eller visitator, som vil undersøge, hvordan du bedst kan støttes til at leve et selvstændigt og meningsfuldt liv.

Vurderingen af dit behov for hjælp, pleje og omsorg, sker ud fra en individuel, konkret og faglig vurdering med fokus på dine ressourcer og behov. Vi lægger vægt på dit aktuelle funktionsniveau, din livssituation, din boligs indretning, hvilke ressourcer der er i din husstand og i dit netværk samt hvor meget du kan træne.

Ud fra det samlede billede sætter vi sammen med dig mål for dit forløb.

Afgørelse om værdig helhedspleje

Når du ansøger om hjælp, pleje eller omsorg, vil du modtage en skriftlig afgørelse senest fem hverdage efter at Visitationen har modtaget din ansøgning. Hvis du bevilges hjælp, vil hjælpen opstarte inden for syv hverdage. Hvis dit behov for hjælp er akut, behandles din ansøgning med det samme og din hjælp opstartes inden for et døgn.

Afgørelsen indeholder en beskrivelse af baggrunden for din henvendelse og hvilke kriterier/forudsætninger der er lagt til grund for afgørelsen. Hvis din ansøgning bliver godkendt, vil det fremgå hvilket pleje- og omsorgsforløb du er visiteret til. Afgørelsen indeholder også målet for hjælpen. Hvis du får helt eller delvis afslag på din ansøgning om hjælp, vil dette også fremgå af afgørelsen.

Har du spørgsmål til afgørelsen, kan du kontakte Visitationen.



Klagemuligheder

Hvis du ikke er enig i afgørelsen af hvilket, pleje- og omsorgsforløb du er blevet visiteret til, kan du klage. Det kan du gøre ved at følge den klagevejledning, som du får sammen med afgørelsen.

Bisidder eller partsrepræsentant

Du har ret til en bisidder eller en partsrepræsentant, som kan hjælpe dig med at søge et pleje- og omsorgsforløb og deltage i møder med Vallensbæk Kommune.

En bisidder kan være din ægtefælle, en ven eller et familiemedlem. Bisidderen må ikke føre samtalen på dine vegne, men er der for at støtte og hjælpe dig. Bisidderen må ikke på egen hånd skrive til kommunen, men kan hjælpe dig med at formulere og afsende eventuelle breve.

En partsrepræsentant kan være en mulighed, hvis du ønsker at lade en anden tale din sag. Det betyder, at den anden træffer beslutninger og deltager i møder på dine vegne eller sammen med dig. Du vælger selv, hvem du ønsker som partsrepræsentant. Du skal give skriftlig fuldmagt til din partsrepræsentant.

Frit valg af helhedspleje

Når du bliver visiteret til et pleje- og omsorgsforløb, skal du samtidig vælge om du vil have kommunens hjemmepleje eller et privat firma til at varetage din hjælp, pleje og omsorg. Visitationen har informationsmateriale om de forskellige valgmuligheder med ved visitationsbesøget.

Alle de private firmaer der er godkendt af kommunen, lever op til de kvalitetskrav, som kommunen har fastsat. De private firmaer modtager de relevante personlige oplysninger om dig, som er nødvendige for dit pleje- og omsorgsforløb.

Ønsker du at ændre dit valg af hvem der skal varetage din helhedspleje, skal du kontakte Visitationen, som kan oplyse dig om hvornår skiftet kan træde i kraft.

Andre typer af hjælp

I Vallensbæk Kommune har du mulighed for at søge om andre typer af hjælp. Nedenfor fremgår nogle af de forskellige typer af hjælp du kan modtage.

Ophold på De Midlertidige Pladser og afløsning i hjemmet

Hvis du er ægtefælle eller anden nærtstående pårørende og passer en person med svær nedsat fysisk eller psykisk funktion i hjemmet, kan Vallensbæk Kommune visitere afløsning i hjemmet et par timer om ugen eller visitere til et aflastningsophold på De Midlertidige Pladser.

Du kan også søge om dagtilbud, hvis du har brug for støtte til at deltage i aktiviteter og socialt samvær, eller hvis din pårørende har brug for aflastning. Du kan læse mere om mulighederne på Vallensbæk Kommunes hjemmeside.

Hjælpemidler

Det kan være nødvendigt med hjælpemidler fx hospitalsseng eller lift (personløfter) i dit hjem af hensyn til både dig og medarbejdernes arbejdsmiljø.

Vi vil løbende vurdere og rådgive dig om hvilke hjælpemidler og eventuelle boligindretninger der kan lette din hverdag. Det kan fx være rollator, badebænk, diabetes hjælpemidler, proteser eller transportkørestol.

Hvis du har behov for et hjælpemiddel, kan du enten ringe til Visitationen eller ansøge Visitationen om et hjælpemiddel på Vallensbæk Kommunes hjemmeside.

Kontaktoplysninger finder du bagerst i denne pjece.

Når dit hjem også er en arbejdsplads

Dit hjem bliver en del af medarbejdernes arbejdsplads, og dit hjem er omfattet af arbejdsmiljøloven. Ved opstart af hjælpen bliver dit hjem vurderet. Det kaldes en arbejdsplads-vurdering (APV) og er et krav fra Arbejdstilsynet. Derfor kan der være ting i hjemmet, som du eller kommunen bliver nødt til at placere anderledes af hensyn til medarbejdernes fysiske arbejdsmiljø.

Det kan fx være nødvendigt at:

- Udstyre hjemmet med hjælpemidler fx hospitalsseng eller lift
- Indrette soveværelset i et andet rum eller på en anden etage
- Fjerne dørtrin og tæpper, når der anvendes en lift, kørestol eller bækkenstol i hjemmet

Kommunen afgør, hvilke forhold der skal være bragt i orden, inden din hjælp kan begynde.

Adgang til boligen

Hvis du får hjælp i aften- og nattetimerne, er det vigtigt, at der er tilstrækkelig belysning ved indgangsdøren og på adgangsvejen. Der skal ligeledes være et tydeligt husnummer, så medarbejderne kan finde vej.

Om vinteren er det grundejerens opgave at holde adgangsveje ryddet for sne og salte. Resten af året skal der ryddes for blade og lignende.

Digitalt adgangssystem

Hvis du ikke selv kan åbne din hoveddør, kan det i nogle tilfælde være nødvendigt, at medarbejderne som hjælper dig får adgang til dit hjem via et digitalt adgangssystem.

Et digitalt adgangssystem betyder, at medarbejderne som udgangspunkt ikke skal bruge fysiske nøgler, men får i stedet adgang til din bolig via en digital nøgle på deres telefon.

Det digitale adgangssystem har høj sikkerhed og kan kun bruges af godkendte medarbejdere fx hjemmeplejen, hjemmesygeplejen, terapeuter mv. Det bliver registreret, hvem der har adgang til dit hjem og på hvilket tidspunkt. Låsen kan ikke ses fra ydersiden af din hoveddør.

Rengøringsmidler og rengøringsredskaber

Du skal sørge for, at alle dine redskaber er anvendelige og i god og forsvarlig stand. Det betyder fx at støvsugeren er funktionel, og at skaffet på støvsuger og moppe-system til gulvvask skal være med teleskopskaft, så det kan indstilles til forskellige højder. Det skal som minimum kunne trækkes ud til 150 cm.

Dine rengøringsmidler og vaskemidler skal være miljø- og allergivenlige, og de skal være varedeklareret på dansk og i original emballage. Medarbejderne må ikke bruge midler, som indeholder klor, salmiakspiritus, soda, farve- eller parfumestoffer.

Rygning

For at sikre et røgfrit arbejdsmiljø for medarbejderne må du ikke ryge, når medarbejderne er i dit hjem, og du skal lufte ud, inden de kommer.

Husdyr

Du kan ikke få hjælp til at passe eller gøre rent efter husdyr. Medarbejderne kan bede om, at husdyr er lukket inde i et andet rum, mens du modtager hjælpen.

Hvis du ikke lukker op

Hvis du ikke lukker op og ikke har meldt afbud til din hjælp, når medarbejderne ringer på, skal vi sikre os, at du ikke er kommet til skade eller er hjælpeløs. Først vil medarbejderne forsøge at kontakte dig, eventuelle pårørende og hospitalet for at høre, om de ved, hvor du er.

Hvis ingen kan komme i kontakt med dig, vil en medarbejder låse sig ind i hjemmet sammen med en låsesmed. Udgiften til låsesmed skal du betale. Husk derfor at give besked, hvis du bliver indlagt eller af anden grund ikke er hjemme, når der er planlagt hjemmehjælp.

Hvis hjemmehjælpen aflyser

Du vil altid blive tilbudt erstatningshjælp, hvis den praktiske hjælp ikke kan blive udført på det aftalte tidspunkt. Din leverandør ringer til dig hurtigst muligt, og du får en ny tid inden for fem arbejdsdage. Personlig pleje vil altid blive udført samme dag.

Retningslinjer for medarbejderne

Medarbejderne skal altid have sit legitimationskort med synligt billede på sig, så du kan se det. Alle medarbejdere har tavshedspligt og må ikke drøfte dine forhold med nogen uden din tilladelse. Alle medarbejdere har fremvist en straffeattest til arbejdsgiver. Medarbejderne må ikke modtage gaver, arve eller låne penge af dig eller dine eventuelle pårørende.

Yderligere oplysninger og kontaktinformationer

Hvis du har brug for at vide mere, kan du læse yderligere på hjemmesiden www.vallensbaek.dk eller kontakte Visitationen.

Du finder alle kontaktinformationer herunder

Vallensbæk Kommunes Hjemmepleje og Sygepleje

Hjemmeplejen Syd

 43 73 43 44

Hjemmeplejen Rønnebækhus

 43 73 43 44

Hjemmeplejen Nord

 43 86 12 06

Vallensbæk Kommunes Sygepleje

 43 73 78 08

Privat leverandør af helhedspleje

DFS Plus

 43 54 77 33

Visitationen

Kontakt Visitationen hver dag mellem klokken 8.30-10.30

 47 97 41 06

 visitationen@vallensbaek.dk

Hjælpemidler

Kontakt Hjælpemidler hver dag mellem klokken 8.30-10.30

 47 97 42 07 (tekniske hjælpemidler)

 47 97 42 08 (krokbårne hjælpemidler)

Sådan behandler vi dine oplysninger

Når vi behandler din ansøgning eller leverer en ydelse, har vi brug for at indhente og behandle dine personoplysninger. Mange af vores opgaver løser vi i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere eller andre myndigheder, hvor vi har brug for at videregive personoplysninger om dig.

Læs mere om kommunens behandling af personoplysninger og dine rettigheder på Vallensbæk Kommunes hjemmeside under [Sådan behandler vi dine personlige oplysninger | Vallensbæk Kommune](#).





VALLENSBÆK
KOMMUNE



Vallensbæk Stationstov 100, 2665 Vallensbæk strand
Tlf.: 47 97 40 00 - Kommune@vallensbaek.dk
www.vallensbaek.dk